

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская школа №1 Первомайского района Республики Крым»

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол №11
от «30 » августа 2024г.

Утверждено
Директором
МБОУ Первомайская школа №1
Н.В.Клименко
«02» сентября 2024 г., Приказ №151

**Положение об обеспечении горячим питанием обучающихся
МБОУ Первомайская школа №1 за счет средств родителей
(законных представителей)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Республики Крым от 06 июля 2015 года № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», в соответствии Федеральным Законом от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым».

Положение регулирует порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за счет средств родителей за горячее питание школьников, обучающихся МБОУ Первомайская школа №1

1.2. Основанием получения учащимися горячего питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в размере и порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

1.3. Размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей), за горячее питание обучающихся определяется постановлением Администрацией Первомайского района и утверждается локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

1.4. Рекомендуемая стоимость питания для учащихся, обеспечиваемых горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей), устанавливается с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов, отнесенных к льготной категории учащихся, обеспечиваемых горячим питанием за счет бюджетных средств муниципального образования.

1.5. Горячее питание школьников осуществляется на основании примерного меню на период 10 дней, утвержденного руководителем образовательного учреждения. Стоимость горячего питания определяется,

как размер средней стоимости продуктов для приготовления завтрака и обеда.

1.6. Плата за горячее питание школьников за родительские средства взимается только на плату продуктов питания, расходование родительской платы на иные цели, не допускается.

1.7. Плата за горячее питание школьников, МБОУ Первомайская школа №1 взимается с родителей (законных представителей) ежедневно с лицевых счетов родителей (законных представителей) открытых в банковских учреждениях-участниках АСУПиД.

1.8. Питание школьников за родительские средства осуществляется на заявительной основе. Право на получение питания школьника за родительские средства в МБОУ Первомайская школа №1 возникает у родителей (законных представителей) со дня подачи заявления.

2. Порядок взимания и расходования платы за горячее питание школьников

2.1. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно до 10 числа текущего месяца в установленном порядке (через кредитные учреждения).

Внесенная родителем (законным представителем) за дни непосещения по уважительной причине родительская плата засчитывается в последующие платежи или подлежит возврату на основании личного заявления родителя (законного представителя).

2.2. Руководитель МБОУ Первомайская школа №1 своим приказом назначает лицо, из числа сотрудников учреждения ответственного за организацию и учет горячего питания школьников за родительские средства. Ответственное лицо ведёт ежедневный учёт учащихся, получающих горячее питание за родительские средства, ведет учет количества фактически отпущенных обедов, готовит необходимую документацию по горячему питанию школьников. Осуществляет контроль по внесению родителями оплаты за горячее питание школьников, в сроки установленные данным Порядком.

2.3. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за дни непосещения ребенком учреждения в последующих случаях:

- болезнь ребенка (справка с медицинского учреждения);
- санитарно-курортное лечение ребенка;
- карантин;
- приостановка функционирования (закрытие) общеобразовательного учреждения в связи с ремонтами и (или) аварийными работами.

При отсутствии школьника по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания. Об отсутствии ученика родители (законные представители) должны сделать на личной страничке отметку в

АСУПиД и сообщить заблаговременно, т.е. до наступления дня отсутствия ребенка.

В случае не предупреждения либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка, не своевременного внесения отметки в АСУПиД перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится. Перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится также в случае, если предупреждение поступило непосредственно в первый день отсутствия учащегося.

2.5. Все средства, полученные от родительской платы за питание школьников, расходуются учреждением только на приобретение продуктов питания в соответствии с заключенными договорами на поставку продуктов питания.

2.6. Ответственность за целевое расходование родительской платы несет руководитель общеобразовательного учреждения.

2.7. Закупка продуктов питания за счет средств родителей (законных представителей), осуществляется муниципальными общеобразовательными учреждениями на договорной основе с поставщиками продуктов питания (организациями, индивидуальными предпринимателями) в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе нормативными актами органов местного самоуправления, регулирующими вопросы размещения заказов на поставку товаров.