

План ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ на 2024-2025 учебный год

Цель внутришкольного контроля:

- реализация принципов государственной политики в области образования, соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования, совершенствование механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования) в пределах компетенции учреждения образования, получение полной и всесторонней информации о состоянии учебно-воспитательной работы в школе, дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи:

1. Периодическая проверка выполнения требований государственных стандартов по различным предметам.
2. Формирование у обучающихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.
4. Поэтапный контроль за процессом усвоения знаний обучающимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний.
5. Оказание методической помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
6. Постоянная проверка выполнения всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений.
7. Обеспечение связи урочной и внеурочной деятельности школы.
8. Диагностика состояния образовательного процесса, выявление отклонений запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества.
9. Выработка наиболее эффективных технологий преподавания предметов.
10. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Основные функции внутришкольного контроля:

- ✓ Диагностическая – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов;
- ✓ Обучающая – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения;
- ✓ Организующая – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения.
- ✓ Воспитывающая – выработка структуры ценностных ориентаций.

Основные объекты ВШК

1.Выполнение всеобуча

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании»

2. Качество ведения школьной документации

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации

3. Работа с кадрами

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

4. Учебно-материальная база школы

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда

5. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

6. Контроль за работой педагогического коллектива в рамках реализации региональных и районных проектов.

2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы обучающихся 1-х классов Списки обучающихся 1-х классов	Директор, зам директора по УВР Маланка М.А..	Приказ
2	Комплектование десятых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы обучающихся 10-х классов Списки обучающихся 10-х классов	Директор Классные руководители	Приказ
3	Распределение выпускников 9, 11 классов 2023-2024 уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Зам. директора школы по УВР Тарасенко Е.В.	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2024-2025 уч.года
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования. Назначение классных руководителей.	Администрация	Административное совещание совместно с профкомом школы
2	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Администрация Ответственные за ОТ, ПБ.	Введение в действие локальных актов школы Подписи работ-

						ников в листах ознакомления с локальными актами
3	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор школы	Список педагогических работников Приказы
4	Аттестация работников в 2024-2025 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2024-2025 уч. году и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Зам. директора школы по УВР Маланка В.В.	График аттестации
5	Рабочие программы учебных предметов, элективных курсов. Рабочие программы по внеурочной деятельности (1-11 классы).	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, программ внеурочной деятельности 1-10-е классы.	Зам. директора школы по УВР М.А. Маланка, В.В.Маланка	Утвержденные рабочие программы
6	Организация образовательного процесса в новом учебном году	Соблюдение приказов и распоряжений, рекомендаций по организации образовательного процесса.	Текущий	1-11 классы	Директор школы	Совещание при директоре
7	Педсовет «Анализ учебно-воспитательного процесса за прошлый учебный год. Цели и задачи на новый учебный год.	Уровень учебно-воспитательного процесса	Тематический	Учебно-воспитательный процесс	Зам. директора по УВР Маланка В.В. Тарасенко Е.В.	Протокол педсовета
3. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Зам.директора по АХР Кудинова С.В.	Собеседование

2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор, Зам.директора по АХР Кудинова С.В.	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
---	---	--	--------------	------------------------	--	--

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Подготовка праздника «День знаний».	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений, площади	Зам. директора школы по УВР Е.В. Тарасенко, кл.рук.1 и 11 классов	Административное совещание, приказ
---	-------------------------------------	-------------------------------------	--------------	---	---	------------------------------------

СЕНТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением Всеобуча

1	Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Пакет документов
2	Проведения месячника Всеобуч-2024 Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися Приказ
3	Учёт детей, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ Первомайская школа №1	Состояние работы по учёту детей	Тематический	Состояние работы по учёту детей	Директор школы	Административное совещание

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации обновленного ФГОС НОО»	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка, педконсилиум в январе
2	Классно-обобщающий контроль 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II ступени»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах в условиях обновленного ФГОС	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Аналитическая справка, педконсилиум в январе
3	Уровень знаний обучающихся 2-4 кл по русскому языку, математике и литературному чтению.	Определение качества знаний учащихся по русскому языку математике (входной контроль)	Тематический	Контрольные работы	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Мониторинг (сентябрь-декабрь) Приказ (декабрь)
4.	Уровень знаний обучающихся 5-11 классов по русскому языку, математике	Определение качества знаний учащихся 5-11 класса (входной контроль)	Тематический	в 5-11 классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Мониторинг (сентябрь-декабрь) Приказ (декабрь)
5.	Уровень сформированности метапредметных знаний в 4- 9 классах	Определение тем индивидуальных ученических проектов	Тематический	Организация учебного процесса в 4-9-классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Мониторинг (октябрь) Приказ об утверждении тем
6	I (школьный) этап Все-	Подготовка учащихся к	Тематический	Проведение и ре-	Зам. директора	Приказ

	российской олимпиады школьников по учебным предметам (5-11 классы)	олимпиаде		зультаты школьного этапа олимпиады	школы по УВР Маланка В.В.		
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оформление личных дел обучающихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Индивидуальные собеседования	
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Индивидуальные собеседования	
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Директор школы	Собеседование	
4	Классные журналы, журналы внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов классными руководителями	Фронтальный	Классные журналы, журналы внеурочной деятельности, дополнительного образования. (после инструктажа)	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Инструктаж	
5	Организация работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Проверка документации, собеседование	
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирова-	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В..	Собеседование	

		ния.					
2	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей.	Тематический Предупредительный	Молодые учителя	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В..	Собеседование	
5. Контроль за организацией условий обучения							
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2024-2025 учебный год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь Суржик А.Н.	Справка	
2	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Ежедневное обследование помещений и территории школы, работа охраны	Зам.директора по АХР Кудинова С.В.	Акт обследования	
3	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Председатель ПК, Администрация.	Индивидуальные консультации	
4	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	фронтальный	График дежурства	Зам директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Приказ График	
5	Составление социального паспорта классными руководителями 1-11 классов	Обновление банка данных «Социального паспорта школы». Создание благоприятной социальной среды в школьном коллективе для детей разных категорий	фронтальный	Проверка документации	Зам директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Информация, ШМО классных руководителей	
6. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Урок Памяти «Вместе против террора»	Качество подготовки и проведения общешкольных мероприятий	Фронтальный	Организация и проведение мероприятия	Кл. руководители.	Административное совещание	

		роприятий			Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	щение
2	«Об организации профилактической работы среди учащихся по предупреждению правонарушений и безнадзорности»	Профилактика правонарушений среди подростков	Тематический	Анализ ВР. Планы индивидуальной работы с обучающимися	Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Собеседование Приказ
3	Работа классных руководителей, педагога-организатора по развитию ученического самоуправления	Состояние развития ученического самоуправления в классах, детской организации	Фронтальный	Анализ планов ВР и детской организации	Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д., советник директора Семенова Е.А,	Собеседование
4	День знаний. Праздник Первого звонка.	Качество подготовки и проведения общешкольных мероприятий	Фронтальный	Организация и проведение мероприятия	Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Административное совещание
5	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2024-2025 уч. г	тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Зам директора школы по УВР Абкеямова Э.Д..	Приказ
6	Проведение Дня безопасности	Эвакуация во время пожара и ЧС	тематический	1-11 классы	Зам директора школы по УВР Абкеямова Э.Д., ответственные по ОТ, ПБ, АТР	Собеседование
7. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	«День здоровья», «Русский силовик»	Качество подготовки и проведения мероприятия	тематический	Подготовка и проведение праздника	Учителя физкультуры	собеседование
2	Соблюдение санитарно-гигиенических требова-	Изучение системы работы по соблюдение санитарно-	тематический	Организация питания	Директор, зам. директора по	Административное сове-

	ний к приёму пищи	гигиенических требований к приёму пищи			УВР Абкеямова Э.Д.	щение
3	Медосмотр обучающихся.	Сбор информации о прохождении медосмотра обучающимися	тематический	Анализ результатов медицинского осмотра	Зам директора школы по УВР, классные руководители	«Листы здоровья»
4	Анализ дозировки учебной нагрузки: учебные планы; график контрольных работ.	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический, классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классе	Зам директора по УВР Ушакова О.В.	Административное совещание
5	Организация и проведение месячника по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.	Профилактика дорожно-транспортного травматизма.	тематический	Организация и проведение мероприятий	Зам директора школы по УВР Абкеямова Э.Д..	Административное совещание Приказ

ОКТАБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
2	Внеурочная деятельность обучающихся	Анализ занятости обучающихся во внеурочное время. Профилактика правонарушений.	Обзорный	Посещение занятий школьных кружков и секций в ДК, ДЦТ, ДЮСШ. Собеседование.	Зам. директора школы по УВР,	Информация на педсовет
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению в школе в условиях реализации обновленного ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Индивидуальные консультации
2	Классно-обобщающий контроль 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II ступени»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно- обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Индивидуальные консультации
3	Разработка и реализация плана по подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ	Контроль за уровнем и качеством обученности учащихся	Персональный	Организация образовательного процесса	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В. Руководители	Консультация

					ШМО	
4.	Проведение Недели русского языка и литературы	Организация внеклассных мероприятий	Тематический	Учителя русского языка и литературы	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Журналы внеурочных занятий 1-4 классов, дополнительного образования 5-9 х классов	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы допобразования, внеурочной деятельности.	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д...	Собеседование
2	Проверка рабочих тетрадей учащихся 1- 4; 5-9 х классов по русскому языку	Соблюдение орфографического режима, качество проверки.	Тематический	Тетради обучающихся	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В..	Справка
3	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Директор школы и админ.сайта И.С.Горваль	Административное совещание
4	Проверка поурочных планов учителей	Выполнение рекомендаций по составлению поурочных планов	Тематический	Поурочные конспекты учителей	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В	Приказ
5	Выполнение учебных программ	Проверить выполнение учебных программ по предметам и практической части учебной программы	Тематический	Анализ учебных программ	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В	Приказ
6	Проверка электронных журналов	Соблюдение инструкции по ведению электронных журналов, правильное выставление оценок	Тематический	Электронный журнал	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В	Справка Приказ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору, оформ-	Тематический	Анкетирование, подписание памяток для учащихся 9, 11	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В	Предварительные списки уча-

		ление документов, заполнение базы данных		классов		щихся для сдачи экзаменов по выбору
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Выполнение Антиповой И.В., Полухиной Т.В., Чабановой С.Н., Рамазановой Л.Р. должностных обязанностей.	Аттестация педагогов	Предварительный	Оформление творческого отчёта аттестуемых учителей	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В	Собеседование
2	Посещение уроков молодых специалистов	Работа с молодыми специалистами	Персональный	Оказание методической помощи	Зам директора школы по УВР, руководитель ШМО, наставники.	Собеседование
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Зам.директора по АХР Кудинова С.В.	Информация
2	Проверка ТБ на уроках химии, физики, ОБЖ, физкультуры, технологии	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы по ТБ	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д. и директор Н.В.Клименко.	Справка
7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Общешкольное родительское собрание 1.Организация учебно - воспитательного процесса на 2024-2025 учебный год.	Качество подготовки и проведения общешкольного родительского собрания	Тематический	Материалы выступлений, решение собрания	Зам директора школы по УВР Абкелямова Э.Д, Директор школы	Протокол

2	Организация работы с детьми, состоящими на внутришкольном учёте и детьми, требующие повышенного педагогического внимания	Профилактика правонарушений Изучение состояния организации воспитательного процесса с детьми, требующими повышенного педагогического внимания. Проверка ведения документации на детей, состоящих на ВШУ.	Тематический	Собеседование; Посещение классных часов; Проверка индивидуальных карточек детей, состоящих на ВШУ.	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д,	Справка, заседание Совета профилактики
3	День самоуправления	Организация Дня учителя	Фронтальный	Организация и проведение мероприятия	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д,	Совещание
4	Международный день школьных библиотек. Библиотечный урок «Правила общения с книгой»	Качество подготовки и проведения библиотечного урока «Правила общения с книгой»	Тематический	Организация и проведение мероприятия	Библиотекарь, Классные руководители	Приказ
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Подготовка и организация осенних каникул классными руководителями 1-11 классов	Предупреждение детского травматизма. Изучение организации досуга обучающихся на каникулах, целесообразность мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детей	Тематический, комплексно-обобщающий	Анализ планов ВР на осенние каникулы	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д, .	Общешкольный план на осенние каникулы, административное совещание

2	Профилактика сезонных заболеваний и ОРВИ	Соблюдение профилактических мер	Тематический	Классные руководители	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д,	Собеседование
---	--	---------------------------------	--------------	-----------------------	---	---------------

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Рассмотрение на педсовете
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д. Классные руководители	Административное совещание
3	Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки	Тематический	Отчёт библиотекаря	Администрация	Совещание

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Классно-обобщающий контроль 8 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса»	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 8 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса в условиях обучения в сотрудничестве и уровневой дифференциации»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 8 классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Собеседование
2	Классно-обобщающий контроль 5 классов «Преимственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в шко-	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преимственности в обучении и воспитании в условиях ФГОС.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В..	Сбор данных для малого педсовета

	лу II ступени»					
3	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Приказ
4	Административные срезы по математике в 9-х классах (контрольная работа в формате ОГЭ)	Уровень и качество обученности учащихся (Маланка В.В.)	Фронтальный	Организация образовательного процесса по математике	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В., руководитель ШМО	Приказ
5	Административные срезы по русскому языку в 11 классе (пробное написание итогового сочинения)	Уровень и качество обученности учащихся (Асанова С.Э.)	Фронтальный	Организация образовательного процесса по русскому языку	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В. Руководитель ШМО	Приказ
6	Изучение состояния преподавания литературы в 5-11 классах	Оценка качества обучения	Классно-обобщающий	Контрольные работы, посещение уроков	Администрация	Приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка рабочих тетрадей по математике в 1-9 х классах, по географии 5-9, биологии 8-10 кл.	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	рабочие тетради по русскому языку, биологии, географии в 1-9 классах.	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
2	Проверка классных журналов (Элжур) по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами	Тематический	Классные журналы 1-11 классов	Зам. директора школы по УВР	Приказ
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Выполнение должностных обязанностей аттестуемых учителей (оформле-	Аттестация педагогов	Предварительный, персональный	Оформление творческого отчёта	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Материалы аттестации

	ние портфолио).					
2	Посещение уроков молодых специалистов	Работа с молодыми педагогами	персональный	Оказание методической помощи	Зам. директора школы по УВР, руководитель МО	Собеседование
3	Педсовет «Развитие компетенций будущего»	Самообразование педагогических кадров	Тематический	Работа творческой группы	Ушакова О.В. Абкелямова Э.Д. Клименко Н.В.	Протокол
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма на уроках труда (технологии), физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Справка
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	.День Государственного герба Российской Федерации	Качество проведения воспитательных мероприятий	Тематический	Проведённые мероприятия	Классные руководители, Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д. Советник	Приказ
2	Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери	Качество подготовки и проведения	Тематический	Проведённые мероприятия	Зам директора школы по УВР	Справка
3	Эффективность работы с родителями	Эффективности сотрудничества классных руководителей с родителями. Наличие и действенность родительского комитета. Качество подготовки и проведения, по-	Персональный	Посещение родительских собраний; Отчеты классных руководителей; Собеседование с членами родительского	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Приказ

		сецаемость собраний		комитета.		
4	Реализация программы духовно-нравственного развития , воспитания обучающихся	Планирование воспитательной работы	Комплексный	Анализ документации	Заместитель директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Собеседование
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Проведения месячника «Охрана детства»	систематический контроль за соблюдением законов РФ и других нормативных актов, направленных на защиту прав детей.	Персональный	обследования жилищно-бытовых условий детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, проживающих в семьях опекунов, попечителей.	Заместитель директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Приказ
2	Акция «Нет наркотикам»	Качество подготовки и проведения, результативность участия классов.	Тематический	Участники акции	Заместитель директора школы по УВР Абкеямова Э.Д. Классные руководители	Материалы для сайта
3	Соревнования «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Качество подготовки и проведения, результативность участия классов.	Тематический	Спортивные мероприятия	Заместитель директора школы по УВР Абкеямова Э.Д. Учителя физической культуры	Материалы для сайта

Декабрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
2	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Собеседование Мониторинг
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по отделу образования	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
2	Административные срезы по русскому языку и математике во 2-4, 5-9 классах	Контроль за уровнем и качеством обученности учащихся	Фронтальный	Организация образовательного процесса по предметам	Зам. директора по УВР Ушакова О.В. Руководитель ШМО	Приказ
3	Классно-обобщающий контроль 9, 11 классов «Подготовка выпускников школы к итоговой аттестации»	Определение качества знаний учащихся по предметам	Классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9, 11 классах, подготовка к экзаменам. Проведение контрольных работ (промежуточные контроль)	Зам. директора по УВР Ушакова О.В., руководители ШМО	Мониторинг, приказ в декабре
4	Выполнение учебных программ и практиче-	Качество выполнения учебной программы	Тематический	Мониторинг	Зам. директора по УВР	Приказ

	ской части учебной программы				Ушакова О.В.	
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка тетрадей для контрольных работ учащихся 5-7-х классов по математике, физике.	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Тетради для контрольных работ учащихся 5-7 классов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В..	Административное совещание Приказ
2	Проверка журналов элективных курсов по предметам, внеурочной деятельности	Выполнение программ, посещаемость занятий	Тематический	Журналы элективных учебных предметов, внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР.	Приказ
3	«Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися».	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися	Фронтальный	Работа классных руководителей	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Совещание
4	Проверка журналов, порочных планов, рабочих тетрадей надомного обучения	Соответствие инструкции ведения классных журналов	Тематический	Журналы надомного обучения	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Административное совещание Справка
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Контроль за подготовкой аттестационных материалов (папки)	Аттестация педагогов	Персональный	Оформление творческого отчёта	Зам. директора по УВР Ушакова О.В.	Материалы аттестации
2	План повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов	Тематический	Анализ документов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение санитарно-	Выполнение требований к	Персональный	Уроки физики, химии.	Зам. директора	Собеседова-

	гигиенических требований в образовательном процессе на уроках физики, химии.	организации практических работ на уроках физики, химии.			по УВР Абкеямова Э.Д.	ние
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Единый урок «Все ребята знать должны основной закон страны»;	Организация и проведение единого урока	Тематический	Проведение мероприятия	Зам директора по УВР Абкеямова Э.Д., классные руководители	Приказ
2	Всемирный день борьбы со СПИДом	Организация и проведение Всемирного дня борьбы со СПИДом	Тематический	Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом	Администрация	Административное совещание, информация на сайт школы.
3	Неделя «Функциональной грамотности» в начальной школе	Организация внеклассных мероприятий с обучающимися	Тематический	Проведение мероприятий	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В, классные руководители	Приказ
4	Подготовка классных руководителей 1-11 классов, педагога-организатора к новогодним и рождественским праздникам, к зимним каникулам	Определение учета классными руководителями 1-11 классов интересов и желаний обучающихся во время планирования зимних каникул. Проверка подготовленности мероприятий по празднованию встречи Нового года.	Фронтальный, классно-обобщающий	Анкетирование; Проверка планов ВР на зимних каникулах; Посещение репетиций.	Заместитель директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	График мероприятий, общешкольный план ВР на каникулах, Приказ по школе, родительские собрания.

7. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Подготовка и организация зимних каникул	Предупреждение детского травматизма и правонарушений	Тематический	Проверка журналов Проведения классных часов и бесед	Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Административное совещание Приказ
---	---	--	--------------	---	---	--------------------------------------

План внутришкольного контроля МБОУ Первомайская школа № 1

II-е полугодие 2024-2025 учебного года

Я Н В А Р Ь

№п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость обучающихся за II четверти (I полугодие)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка, обсуждение вопроса на педсовете
2	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в ПДН.	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Приказ
3	Учёт детей, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ Первомайская школа №1	Состояние работы по учёту детей	Тематический	Учёт детей	Директор школы	Административное совещание
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Диагностика качества образования в 10-м классе	Успеваемость и качество обученности.	Тематический	Итоги I-го полугодия в 10-м классе	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
2	«Подготовка обучающихся 9-х классов к ОГЭ	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Зам. директора школы по УВР, классные руководители.	Собеседование

3	Административные срезы по русскому языку 9 классах Пробное собеседование	Контроль за уровнем и качеством знаний (Ткачук Н.С.)	Персональный	Организация образовательного процесса по русскому языку	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В. Руководитель ШМО	Приказ
4	Диагностика качества образования по биологии	Успеваемость и качество обученности.	Тематический	Образовательный процесс в 9, 11 классах, подготовка к экзаменам	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение Положения о ведении классных журналов,	Правильность и своевременность, полноты записей в классных журналах. Объективность выставления оценок за II четверть (I полугодие).	Тематический	Классные журналы	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей по русскому языку и математике учащихся 2-4-х классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-4 классов	Зам. директора школы по УВР	Справка
3	Посещение уроков учителей-предметников	Выполнение требований к проведению урока	Тематический	Работа учителя-предметника	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Приказ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 11 классов к ГИА	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 11 классе подготовка к экзаменам.	Зам. директора школы по УВР	Информация (экзамены по выбору)
2	Собрание с родителями и учащимися 9, 11 классов «Подготовка вы-	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Зам. директора школы по УВР	Протокол

	пускников к итоговой аттестации»				Классные руководители	
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Качество исполнения должностных обязанностей	Аттестация педагогических работников	Персональный	Творческий отчет педагогов	Зам.директора школы по УВР	Материалы аттестации
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативность деятельности методических объединений	Тематический	Дипломы, грамоты и другие, подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Директор школы	Мониторинг
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2024-2025 уч. года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Журналы по ТБ	Директор школы	Индивидуальное собеседование
7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Работа классных руководителей 1-11 классов по итогам I полугодия	Анализ выполнения планов ВР классными руководителями за I полугодие. Оказание коррекционно-методической помощи классным руководителям при планировании ВР на II полугодие	Персональный	Собеседование; Анализ планов ВР классных руководителей.	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Планы ВР классных руководителей на II полугодие, совещание при директоре.
2	Родительско-педагогический форум «Семья и школа: сотрудничество в духовно-нравственном воспитании детей»	Качество подготовки и проведения	Фронтальный	Материалы родительско-педагогического форума	Руководители МО: Чабанова С.Н. Герасимец Е.А. Заместитель директора школы по УВР	План

					Абкеямова Э.Д.	
8. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
	«Об итогах проверки столовой»	Контроль получения горячего питания учащимися льготной категории.	Фронтальный	Списки учащихся, данных классными руководителями	Заместитель директора школы по УВР Заместитель директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	собеседование
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Проведении февральского месячника Всеобуч-2025» Посещаемость обучающимися учебных занятий	Контроль за соблюдением конституционного права детей и подростков на получение образования. Организация работы с учащимися, стоящими на различных видах учёта.	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников и правонарушений. Посещение учебных занятий. Проверка классных журналов и рапортов.	Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Класно-обобщающий контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В., классные руководители.	Справка
2.	Проверка состояния преподавания «Родных языков» в 1-4 классах	Уровень проведения уроков	Тематический	Поурочное планирование, посещение уроков	Учителя-предметники Зам. директора	Справка

					школы по УВР Ушакова О.В.	
3.	Итоговое собеседование по русскому языку	Качество знаний по русскому языку	Тематический	Обучающиеся 9 классов	Учителя-предметники Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка классных журналов 1- 11 классов	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 2-11 классов	Тематический	Классные журналы 1-11 классов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Собеседование
2.	Проверка рабочих и контрольных тетрадей учащихся 8-10 классов по информатике	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценивания.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради 8-10 классов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Административное совещание Справка
3.	Поурочные конспекты учителей	Правильность оформления поурочных конспектов	Тематический	Поурочные конспекты учителей	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Приказ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и учащимися 11 класса. «Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Директор Зам. директора по УВР Ушакова О.В. Кл. руководитель	Протокол
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Собеседование
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						

1	Работа школьных детских объединений	Использование возможностей детских творческих объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания	Тематический	Заседания Совета старшекласников Заседание МО классных руководителей	Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д.	Справка
2	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Качество проведения военно-патриотических мероприятий	Тематический	Анализ проведенных мероприятий	Зам. директора школы по УВР Абкеямова Э.Д. Классные руководители	Информация
3	Неделя географии (5-11 классы), окружающего мира (1-4 классы)	Организация внеклассных мероприятий с обучающимися	Тематический	Анализ внеклассных мероприятий	Администрация	Приказ
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
	Подготовка и проведение спортивных соревнований ко Дню защитников Отечества	Качество и проведение соревнований	Тематический	График проведения соревнований, уровень подготовки классных коллективов	Заместитель директора по УВР Абкеямова Э.Д., учителя физкультуры	Приказ
МАРТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников	Директор, зам директора по УВР	Информация на сайте школы

				Сайт школы	Ушакова О.В. Кл. руководи- тели	
2.	Прием заявлений по выбору изучения курса ОРКСЭ в 4 классах	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей 3-х классов Сайт школы	Директор, зам директора по- УВР Ушакова О.В. Кл. руководи- тели	Информация на сайте школы
3.	Прием заявлений по выбору изучения родно-го языка	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей 4 классов Сайт школы	Директор, зам директора по- УВР Ушакова О.В. Кл. руководи- тели	Информация на сайте школы
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Всероссийские прове- рочные работы	Уровень и качество обучен- ности учащихся подготовка к ВПР	Тематический	ВПР	Учителя - предметники.	Информация Приказ
2	Диагностика качества образования по русско- му языку, математике и окружающему миру в 4- х классах.	Уровень и качество обучен- ности учащихся во 4 - х классах подготовка к ВПР	Фронтальный	Подготовка к ВПР	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Мониторинг
3	Административные сре- зы в 9-11 по обще- ствознанию, биологии, географии	уровень и качество обучен- ности учащихся в 9-11 классах подготовка к ГИА	Фронтальный	Контроль качества знаний по предметам	Зам. директора школы по УВР Руководитель ШМО	приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителей с жур- налами элективных кур- сов, журналами вне- урочной деятельности.	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы элективных курсов внеурочной деятельности	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка

2	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к ведению электронных журналов и оценке знаний учащихся 1- 11 классов	Тематический	Электронные журналы 1-11 классов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Приказ
3	Выполнение учебных программ по предметам и практической части в 1-11 классах	Выполнение учебных программ	Тематический	Учебные программы, КТП в 1-11 классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Приказ
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9 классах по русскому языку, математике	Знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Подготовка к ГИА	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В. Руководители ШМО	Приказ
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9, 11 классов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Списки учащихся по предметам
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2025-2026 уч. год	Тематический	Список учебников на 2025-2026 уч. год	Руководители ШМО, библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Педсовет «Особенности работы с семьями учащихся с целью привлечения родителей к участию в образовательном процессе»	Совершенствование профессионального уровня учителей	Тематический	Педсовет	Творческая группа: Абкеямова Э.Д., Чабанова С.Н., Герасимец Е.А., Семёнова Е.А.	Протокол
3	Работа ШМО по обобщению и распространению опыта работы педагогов	Контроль обобщения и распространения опыта работы ШМО	Тематический	Анализ, изучение материалов ШМО, совещание	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Совещание

	ГОГОВ					
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, мастерских и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, мастерских и спортзале	Директор школы и зам.директора по АХР С.В. Кудинова.	Собеседование
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	День воссоединения Крыма с Россией	Качество подготовки и проведения общешкольного мероприятия	Фронтальный	Сценарий, общешкольное мероприятие	Заместитель директора по УВР Абкелямова Э.Д., классные руководители 1-11 классов	Административное совещание, информация на сайт школы
2	Праздник, посвящённый Дню 8 марта	Качество подготовки и проведения общешкольного мероприятия	Фронтальный	Сценарий, общешкольное и классные мероприятия	Заместитель директора по УВР Абкелямова Э.Д., классные руководители 1-11 классов	Информация на сайт школы
3	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества.	Привитие интереса к музыке	Тематический	Сценарий, общешкольное и классные мероприятия	Заместитель директора по УВР Абкелямова	Административное совещание, план,

					Э.Д., учителя музыки	приказ
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Подготовка и организация весенних каникул классными руководителями 1-11 классов	Предупреждение детского травматизма. Изучение организации досуга обучающихся на каникулах, целесообразность мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детей	Тематический, комплексно-обобщающий	Анализ планов ВР на весенние каникулы	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д., классные руководители 1-11	Общешкольный план на весенние каникулы, административное совещание
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
2	Предупреждение неуспеваемости обучающихся школы	Совместная работа учителя и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Показатели успеваемости	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный, обобщающий	Контрольные работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Административное совещание, справка, Приказ
2.	Проведение ВПР	Изучить уровень знаний и умений обучающихся	Тематический	Обучающиеся	Администрация,	Приказ, справка

					руководители МО	
3	Проведение контрольных работ в формате ОГЭ, ЕГЭ в 9, 11 классах по русскому языку и математике	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический Классно- обобщающий	Образовательный процесс в 9-11 классах, подготовка к экзаменам	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В., классные руководители.	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителя с классными журналами (Элжур)	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический Обобщающий	Классные журналы	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Справка
2	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся	Фронтальный Обобщающий	Уровень знаний учащихся, рабочие тетради по математике и русскому языку в 1-4 классах	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Административное совещание Справка
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Психологические тренинги по снижению уровня тревожности	Знакомство с процедурой проведения экзамена, проведения анкетирования	Предварительный	Тренинг	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В. Классные руководители	Собеседования
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Утверждение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Списки и заявления учащихся 9, 11 классов	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Списки учащихся по предметам
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
4	Сбор заявлений на атте-	Формирование списков на	Тематический	Заявления работников	Зам. директора	Собеседование

	стацию в 2025-2026 учебном году	аттестацию в 2024-2025 учебном году, проверка аттестационных листов	Персональный	на аттестацию в 2025-2026 учебном году Аттестационные листы всех работников	школы по УВР Ушакова О.В.	
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинском кабинете, подвальных и складских помещениях	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные и складские помещения	Зам.директора по АХР Кудинова С.В.	Административное совещание Информация
7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Работа классных руководителей 1-11 классов по социальной защите прав детей.	Проверка качества индивидуальной работы с детьми различных категорий, состоящих в банке данных «Социального паспорта школы» Привлечение их к интересному, плодотворному досугу, к занятиям в кружках и спортивных секциях.	Тематический, классно-обобщающий	Анализ документации; Проверка планов ВР классных руководителей; Собеседование; Анкетирование.	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.,	Справка на совещании при директоре
2	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Качество подготовки и проведения мероприятия	Тематический	Подготовка и проведение Дня памяти	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д., Педагог-организатор, советник	Административное совещание
8. Контроль за сохранением здоровья учащихся						

1	«День здоровья»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Тематический	Подготовка и проведение праздника	Учителя физкультуры, классные руководители	Собеседование
МАЙ						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор	Протокол педсовета Приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Итоговый контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный Обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Зам. директора школы по УВР Руководители ШМО	Приказ
2	Уровень обученности учеников, которые обучаются на дому	Уровень знаний и умений	Фронтальный	Обучающиеся на дому	Администрация	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Классные журналы	Выполнение учебных программ, практической части программы по биологии,	Фронтальный персональный	Классные журналы	Зам. директора школы по УВР	Приказ

		географии, физики, химии, информатика.				
2	Журналы элективных курсов, журналов внеурочных занятий.	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный Персональный	Рабочие программы элективных курсов учебных предметов, журналы внеурочной деятельности	Зам. директора школы по УВР	Приказ
3	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей по английскому языку	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся	Фронтальный Обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради по английскому языку	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Административное совещание, справка (в мае)
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор	Протокол педсовета
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Проведение итоговых заседаний школьных методических объединений	Результативность ШМО в 2024-2025 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы ШМО в 2024-2025 уч. году.	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В., руководители МО.	Анализ работы ШМО
2	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Мониторинг

6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка помещений к работе лагеря дневно-го пребывания	Подготовка к приемке детей в лагерь дневного пребывания	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы для лагеря дневного пребывания	Зам.директора по АХР Кудинова С.В.	Администра тивное совещание
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Проведение мероприятий Вахта Памяти	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках Вахты Памяти	Тематический	Мероприятия	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д., классные руко- водители	Административ- ное совещание
2	Работа классных руководителей 5-11 классов, педагога-организатора по военно-патриотическому воспитанию.	Уровень проведение запланированных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию обучающихся. Проверка результативности работы педагога-организатора и классных руководителей по военно-патриотическому воспитанию молодежи.	Тематический	Анализ планов ВР классных руководителей; Посещение классных часов и заседаний ученического самоуправления ; Посещение мероприятий.	Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Приказ
3	Организация праздника «Последний звонок»	Качество подготовки и проведения праздника «Последний звонок»	Тематический	Сценарий и проведение праздника «Последний звонок»	Администрация	Административ- ное совещание
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Операция «Лето-2025»	Предупреждение детского травматизма и правонарушений. Изучение занятости обучающихся на летних ка-	Тематический, комплексно-обобщающий	Анализ занятости детей в летнее время	Зам. директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.	Приказ

		никулах,				
ИЮНЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Директор школы	Собеседование
2	Информирование о приеме учащихся в 10 класс	Ознакомление родителей и выпускников 9 классов с правилами приема в 10-й класс школы	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	Директор школы	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Мониторинг
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам. директора школы по УВР Абкелямова	Собеседование, прием журнала

					Э.Д.	
2	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Собеседование, прием журнала
4	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Собеседование, прием журнала
4. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов.	Зам. директора школы по УВР Ушакова О.В.	Совещание при директоре
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы в 2024-2025 учебном году и плана работы на 2025-2026 учебный год	Подготовка анализа работы школы в 2024-2025 учебном году и плана работы на 2025-2026 учебный год	Фронтальный	Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год и план работы на 2025-2026 учебный год	Администрация	Подготовка плана работы на 2025-2026 учебный год
2	Предварительное комплектование на 2025-2026 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2025-2026 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительной нагрузки на 2025-2026 учебный год	Директор	Приказ
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Администрация	План мероприятий по подготовке школы к приемке
6. Контроль за состоянием воспитательной работы						
	Состояние воспитательной работы	Проверка выполнения индивидуальных планов воспитания	Фронтальный, обзорный	1Проверка документации классных руководителей	Заместитель директора	Анализ воспитательной работы

		<p>тательной работы классных руководителей и руководителей кружков;</p> <p>Подведение итогов участия в районных и республиканских конкурсных программах;</p> <p>Определение результативности воспитательной работы библиотекаря и педагога-организатора.</p>		<p>дителей и руководителей кружков;</p> <p>Отчет о работе библиотекаря и педагога-организатора;</p> <p>Анкетирование;</p> <p>Социометрия;</p> <p>Обследование педагогом-психологом.</p>	<p>школы по УВР Абкелямова Э.Д., педагог-психолог, педагог - организатор</p>	<p>школы за 2024/2025 учебный год, педагогический совет</p>
7. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Работа по летнему оздоровлению детей	<p>Повышение эффективности работы по оздоровлению детей.</p> <p>Изучение организации досуга обучающихся на летних каникулах, целесообразность мероприятий, их соответствие возрастным особенностям детей.</p>	Тематический	<p>Анализ планов ВР педагога-организатора и воспитателей ЛДП</p> <p>Посещение отрядных мероприятий;</p> <p>Посещение общелагерных мероприятий.</p>	<p>Заместитель директора школы по УВР Абкелямова Э.Д.</p>	<p>Отчет, педагогический совет</p>